


«Принято»
Общим собранием работников
МАДОУ - «Детский сад № 180»
протокол №
от «28» 01 2021 года

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ-
«Детский сад № 180»
Ф.М.Яриева
Введено в действие приказом
№ 34-0 от «28» 01 2021 года

«Согласовано»
С председателем профсоюзного
комитета от
 Галиуллиной Г.С.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №180 комбинированного вида»
Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №180» (далее –Положение) разработано и утверждено в соответствии и с учетом приоритетов антикоррупционной политики, закрепленных в документах федерального уровня:

- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 21 января 2015г.№29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;
- Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правительства Республики Татарстан, муниципальными правовыми актам, а также настоящим Положением.

1.2. Основные понятия

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.
Конфликт интересов – ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении

материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет на ненадлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей.

Под *личной заинтересованностью* понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников:

- педагогический работник занимается репетиторством с учениками, воспитанниками, которых он обучает в учреждении;
- педагогический работник осуществляет репетиторство во время своего рабочего времени в учреждении;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучаемых и иных участников образовательных отношений;
- получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучаемых, воспитанников;
- нарушение работником Устава МАДОУ «Детский сад № 180», локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад № 180», общепринятые этические нормы;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов.

2. Работа комиссии по противодействию коррупции.

Комиссия МАДОУ «Детский сад № 180» по противодействию коррупции (далее Комиссия) создается в целях профилактики коррупционных проявлений в МАДОУ «Детский сад № 180», рассмотрения обращений граждан и контрольно- надзорных органов по вопросам нарушений коррупционного характера, а также выявления и урегулирования конфликта интересов.

Комиссия в своей деятельности руководствуется вышеуказанными законодательными актами и нормами.

3. Основные задачи Комиссии.

Основными задачами комиссии являются:

- Разработка плана антикоррупционной работы и осуществление контроля за его реализацией.
- Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
- Формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.
- Рассмотрение обращений участников образовательного процесса, граждан, контрольно-надзорных органов по вопросам нарушений коррупционного характера.
- Подготовка предложений участников образовательного процесса по формированию антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействия коррупции.

4. Полномочия комиссии.

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

- Разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию.
- Рассматривает на своих заседаниях исполнение мероприятий по противодействию коррупции.

- Рассматривает сведения (уведомления) о возможном конфликте интересов и в случае подтверждения его урегулировании.
- Проводит служебную проверку в отношении работника в случае поступления сведений о возможном конфликте интересов.
- Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий.
- Заслушивает на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений.
- Запрашивает в установленном порядке информацию в пределах своей компетенции.

5. Порядок формирования и организация деятельности Комиссии.

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом заведующей МАДОУ «Детский сад № 180». Комиссия прекращает свою деятельность в соответствии с приказом заведующей МАДОУ «Детский сад № 180».

Комиссия формируется из числа работников МАДОУ «Детский сад № 180» и общественности в количестве 5-7 человек. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах и обладают равными правами при принятии решений.

Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие.

Может быть проведено внеочередное заседание комиссии. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является:

- информация о факте коррупции со стороны работников МАДОУ «Детский сад № 180», полученная заведующей МАДОУ «Детский сад № 180» от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан; по результатам проведения внеочередного заседания комиссия вправе принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного работника;

- уведомление работника(ов) о возможном конфликте интересов между работниками МАДОУ «Детский сад № 180».

Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии по представлению секретаря Комиссии.

Деятельность Комиссии строится на основе плана работы, утверждаемого председателем Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее 2/3 общего числа его членов.

Информация, указанная в пункте 5.4 настоящего Положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество гражданина, должность; описание факта коррупции; данные об источнике информации.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов преимущественное право голоса переходит к председательствующему на заседании. В случае, если на заседании комиссии рассматривается уведомление о возможном конфликте интересов с участием одного из членов комиссии - в этом случае член комиссии не принимает участие в принятии решений.

6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной (трудовой) деятельности

Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

С целью предотвращения возможного конфликта интересов реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МАДОУ «Детский сад № 180», учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад № 180»;
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость МАДОУ «Детский сад № 180» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 180»;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

Работники МАДОУ «Детский сад № 180» обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующую МАДОУ «Детский сад № 180».

8.5. Заведующая МАДОУ «Детский сад № 180» в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии МАДОУ «Детский сад № 180» по противодействию коррупции.

МАДОУ «Детский сад № 180» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена Комиссией с целью оценки серьезности возникших рисков для МАДОУ «Детский сад № 180» и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

-
- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника МАДОУ «Детский сад № 180» или его отстранение (*постоянное или временное*) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных

обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- рекомендация работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы;
- помощь работнику в выполнении финансовых или имущественных обязательств, например, путем предоставления ссуды организацией-работодателем;
- рекомендация работнику отказаться от предоставляемых благ или услуг;
- рекомендация работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
- установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения/принятия дорогостоящих подарков, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей;

- увольнение работника из МАДОУ «Детский сад № 180» по инициативе работника.

В каждом конкретном случае по договоренности МАДОУ «Детский сад № 180» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МАДОУ «Детский сад № 180».

конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

До принятия решения Комиссии заведующая МАДОУ «Детский сад № 180» в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

Заведующая МАДОУ «Детский сад № 180» обязана принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

7. Возникновение конфликта интересов работников, в т.ч педагогических.

Под определение конфликта интересов в МАДОУ «Детский сад № 180» попадает множество ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

Вероятно возможные типовые ситуации конфликта интересов:

- работник МАДОУ «Детский сад № 180» в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;
- работник МАДОУ «Детский сад № 180» участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность;
- работник МАДОУ «Детский сад № 180» принимает решения об установлении (*сохранении*) деловых отношений МАДОУ «Детский сад № 180» с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства;
- работник МАДОУ «Детский сад № 180» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги

от организации, которая имеет деловые отношения с МАДОУ «Детский сад №180», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом;

- работник МАДОУ «Детский сад № 180» или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника МАДОУ «Детский сад № 180», в отношении которого работник выполняет контрольные функции;
- работник МАДОУ «Детский сад № 180» уполномочен принимать решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений МАДОУ «Детский сад № 180» с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства;
- работник МАДОУ «Детский сад № 180» использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей воспитанников, педагогом, чьей группы он является;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение установленных в МАДОУ «Детский сад № 180» запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.

7. Процедура раскрытия конфликта интересов.

8.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МАДОУ «Детский сад № 180». Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- 7. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- 8. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

8.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

8.3. Настоящим Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МАДОУ «Детский сад № 180» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (*по возможности*) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 9. раскрывать возникший (*реальный*) или потенциальный конфликт интересов;
- 10. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Ответственность.

Ответственным лицом в МАДОУ «Детский сад 180» за организацию работы по комиссии по противодействию коррупции и предотвращению, и урегулированию конфликта интересов работников является заведующая МАДОУ «Детский сад № 180».

Заведующая МАДОУ «Детский сад № 180»:

- утверждает локальные акты учреждения по противодействию коррупции и согласовывает с профсоюзным комитетом МАДОУ «Детский сад № 180»;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения, изменения в должностные инструкции работников;
- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии;
- организует контроль за состоянием работы в МАДОУ «Детский сад № 180» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

Все работники МАДОУ «Детский сад № 180» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В данном документе пронумеровано,
проиндексировано, скреплено и заверено
печатью 5 листов.

Заведующая МАДОУ «Детский сад
№1 80 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
Ф.И.Мухоморова



